

Положение
о Родительском Совете.
Принято 20 ноября 2013 г.

1. Общие положения

- 1.1. Родительский Совет (далее - Совет) муниципального автономного образовательного учреждения Улетовская средняя общеобразовательная школа (далее - Школа) является коллегиальным органом самоуправления школы, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, содействует объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, взаимодействия родительской общественности и школы.
- 1.2. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными актами Министерства образования России, органов управления образованием субъекта Российской Федерации, уставом Школы, локальными актами школы и настоящим Положением.
- 1.3. Положение о Совете, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на его заседаниях и вступают в силу после утверждения директором Школы.
- 1.4. Решения Совета принимаются на его заседаниях, которые проводятся один раз в квартал открытым голосованием простым большинством голосов и считаются правомочными, если в заседании принимает участие более половины списочного состава.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

- 2.1. Обеспечение взаимодействия администрации Школы и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2.2. Содействие совершенствованию условий для образовательного процесса и свободного развития творческой личности обучающихся.
- 2.3. Обеспечение защиты законных прав и интересов обучающихся, охраны их жизни и здоровья.
- 2.4. Поддержка педагогического коллектива школы.
- 2.5. Оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении школы.

3. Функции Совета

- 3.1. Координация деятельности классных родительских комитетов.
- 3.2. Содействие организации и проведению мероприятий Школы.

- 3.3. Осуществление разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.4. Участие в создании и обсуждении локальных нормативных актов Школы.
- 3.5. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также при необходимости обращений, поступивших в администрацию Школы.
- 3.6. Контроль выполнения Устава Школы и других локальных нормативных актов.
- 3.7. Взаимодействие с другими органами самоуправления Школы, педагогическим коллективом, различными учреждениями и организациями.
- 3.8. Контроль создания безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, организации качества питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.9. Содействие в организации родительских собраний
- 3.10. Оказывает посильную помощь Школе в развитии материально-технической базы, благоустройству ее помещений и территории силами родительской общественности.

4. Права Совета

Совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.
- 4.3. Запрашивать и получать информацию от администрации Школы, ее органов самоуправления.
- 4.4. Разрабатывать и принимать локальные акты в пределах своей компетенции.
- 4.5. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Ответственность Совета

Совет отвечает за:

- 5.1. Эффективное взаимодействие руководства Школы и родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.2. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

6. Организация работы

- 6.1. Состав Совета формируется из председателей родительских комитетов 1-11 классов, по одному от каждого класса. Представители в Совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

- 6.2. Из своего состава Совет избирает председателя, который формирует структуру Совета, направляет и организует его работу и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 6.3. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета, а также делегировать свои полномочия другим членам Совета.
- 6.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора по воспитательной работе.
- 6.5. Заседания Совета созываются не реже 1 раза в квартал.
- 6.6. Документация Совета ведется избранным из состава Совета секретарем в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.
- 6.7. Решения Совета и протоколы его заседаний доводятся до сведения администрации Школы и общественности.